

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
« Почитанская начальная общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО:
на педагогическом Совете
протокол № 5
от « 28 » марта 2025г.

УТВЕРЖДАЮ: директор
_____ Е.Е. Тальшева
от « 31 » марта 2025г
№ 13

Порядок приема граждан на обучение по
образовательным программам начального общего
образования в МБОУ « Почитанская начальная
общеобразовательная школа»

с. Почитанка
2025

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ "Почитанская начальная общеобразовательная школа"

Общие положения

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ "Почитанская начальная общеобразовательная школа" (далее - Порядок) разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в муниципальные образовательные организации и обеспечения права на получение начального общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов: Приказа МИНОБРНАУКИ России от 22.01.2014г. № 32 « Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Конституции Российской Федерации; Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ; Постановления Администрации Ижморского муниципального района №16-п от 22 января 2016 г. «О закреплении определенных территорий Ижморского района за общеобразовательными учреждениями»

Порядок приема в МБОУ "Почитанская начальная общеобразовательная школа"

В МБОУ « Почитанская начальная общеобразовательная школа» (далее - Школа) принимаются граждане, которые проживают на территории, закрепленной Постановлением Администрации Ижморского муниципального района : село Почитанка - 1 - 4 классы и имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня - начальное общее образование -(далее - закрепленные лица).

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании изменений в статье 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 28.12.2024г №544- ФЗ, на основании приказа №171 от 4 марта 2025г « О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г №458. Иностранным гражданам может быть отказано в приеме по причине не сдачи тестирования на знание русского языка и отсутствие свободных мест в школе.

Закрепленным лицам (имеющим гражданство РФ и постоянно проживающим на территории РФ) может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе, за исключением случаев, предусмотренных

частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". «Свободными» считаются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители обучающегося) для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Ижморского муниципального района.

Прием закрепленных лиц в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

С целью ознакомления родителей (законных представителей обучающихся) с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с распорядительным актом администрации Ижморского района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт о закрепленной территории), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде в Школе и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

Прием граждан постоянно проживающих на территории РФ в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей обучающихся) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя обучающихся). В заявлении родителями (законными представителями обучающихся) указываются следующие сведения о ребенке:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

дата и место рождения ребенка

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей обучающихся) ;

адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей обучающихся);

контактные телефоны родителей (законных представителей обучающихся) .

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде или на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Для приема в Школу

1. Родители (законные представители обучающихся) , проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в 1 класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ , подтверждающий

родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации

ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- Родители (законные представители обучающихся) ,являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка)и документ , подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации

- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке

1 заявление о приеме на обучение с согласиями

на прохождение ребенком тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования,

на обработку персональных данных

2. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

3. копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

4. копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

5. копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации;

6. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

7. копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

8. медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

9. копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или

поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс);

10. копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика (ИНН); страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС)

11. копию СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства

12. копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности

13. копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

14. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

15. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии

16. при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

! В случае представления неполного комплекта необходимых документов, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

Родители (законные представители обучающихся) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители обучающегося) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

Факт ознакомления родителей (законных представителей обучающихся) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей обучающихся) ..

Подписью родителей (законных представителей обучающихся) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Прием заявлений в 1 класс для закрепленных лиц начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. В 1-й класс принимаются все дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей обучающихся) Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории Ижморского муниципального района, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля, в том случае, если закончен прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории. Для удобства родителей (законных представителей обучающихся) Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания) : 01.02. - 30.06.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей обучающихся) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Документы, представленные родителями (законными представителями обучающихся) , регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям обучающихся) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора Школы, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.